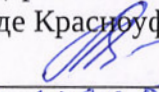


УТВЕРЖДАЮ
Директор Государственного
казенного учреждения
Свердловской области
«Государственный архив
в городе Красноуфимске»


Е.А. Зудова
«30» Июль 2023 г.

**План работы
экспертно-методической комиссии
Государственного казенного учреждения Свердловской области
«Государственный архив в городе Красноуфимске»
на 2024 год**

№ п/п	Наименование показателей	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Примечание
1	2	3	4	5
1	Проведение заседаний ЭМК согласно графику	В течение года	Константинова Е.А. Гилева С.В.	
2	Согласование описи дел видеодокументов Государственного архива в г. Красноуфимске	I квартал	Зудова Е.А. Гилева С.В.	
3	Согласование описей дел постоянного хранения и по личному составу Государственного архива в г. Красноуфимске	II квартал	Зудова Е.А. Гилева С.В.	
4	Согласование сдаточных описей граждан (собственников или владельцев архивных документов)	В течение года	Баженова Г.С.	
5	Согласование описей дел личного происхождения	В течение года	Баженова Г.С.	
6	Согласование описей фотодокументов	II-III кварталы	Вятченникова Е.С.	

1	2	3	4	5
7	Согласование аннотированных перечней архивных документов для экспонирования на выставках архивных документов	В течение года	Зудова Е.А. Закорюкина Е.Б.	
8	Согласование текстов статей, представляемых в средства массовой информации	В течение года	Зудова Е.А. Закорюкина Е.Б.	
9	Согласование предложений о включении/исключении организации (групп организаций) в список источников комплектования Архива	В течение года	Анохина Н.Ю.	
10	Согласование предложений о включении/исключении граждан в список граждан – владельцев архивных документов источников комплектования Архива	В течение года	Баженова Г.С.	
11	Рассмотрение итогов работы экспертно-методической комиссии Архива в 2024 году	IV квартал	Константинова Е.А. Гилева С.В.	

Председатель ЭМК,
заместитель директора –
главный хранитель фондов
30.11.2023



Е.А. Константинова